



Deliberazione del Direttore Generale

n. 616 del registro

OGGETTO: Dipendente dott. Michele Traversa.
Autorizzazione e presa d'atto della avvenuta partecipazione ad iniziativa formativa di
aggiornamento professionale obbligatorio. Matera, 20 e 21 novembre 2009.
Liquidazione competenze economiche.

L'anno **2009**, il giorno **QUINDICI** del mese di **DICEMBRE** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico,

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10.11.2006;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 5 del 31.01.2008,

sulla base dell'istruttoria e su proposta della Area Qualità Risk Management & Formazione

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di Segretario redigente l'Avv. Teresa Cutrone

Premesso che il dott. Michele Traversa, dipendente di questo Istituto con la qualifica di Dirigente medico presso l'U.O.C. di Radiodiagnostica, ha chiesto con nota del 16.11.2009, di partecipare al corso di aggiornamento professionale obbligatorio "Neoplasie ed urgenze toraciche", che si è svolto a Matera, il 20 e il 21 novembre 2009;

Letto l'art.15 del vigente contratto integrativo aziendale del personale dipendente del comparto sanità che, nel distinguere la formazione tra obbligatoria e facoltativa, prevede, per l'aggiornamento obbligatorio, l'assunzione della spesa a carico dell'Istituto nella misura del 100%;

Preso atto che il dott. Michele Traversa ha presentato in data 16.11.2009 la "Dichiarazione di esonero responsabilità uso mezzo proprio", con la quale il predetto dipendente ha chiesto, in forma motivata, di essere autorizzato ad effettuare il viaggio di andata e ritorno, con utilizzo del mezzo proprio, dichiarando, nel contempo, di sollevare l'amministrazione da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta circa l'uso di tale mezzo;

Preso atto dell'avvenuta partecipazione del predetto dipendente al corso di cui sopra nonché del pagamento, da parte dell'interessato, dell'iscrizione e delle spese di vitto e alloggio, per complessivi € 212,50;

Accertato che, come da Regolamento della Formazione e dell'Aggiornamento professionale, ad ogni Unità Operativa Complessa ed Area Amministrativa è destinata una quota pari a € 1.470,00;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico;

DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- di autorizzare e, contestualmente, prendere atto dell'avvenuta partecipazione del dott. Michele Traversa al corso di aggiornamento professionale obbligatorio "Neoplasie ed urgenze toraciche", che si è svolto a Matera, il 20 e il 21 novembre 2009;
 - di classificare l'iniziativa come aggiornamento professionale obbligatorio;
 - di prendere atto dell'avvenuto pagamento da parte dell'interessato delle spese di partecipazione al suddetto corso per complessivi € 212,50 nello specifico così dettagliate:
 - € 91,50 per il vitto
 - € 82,00 per il pernottamento
 - € 39,00 per spese di viaggio* giusta autorizzazione mezzo proprio firmata dal Direttore Amministrativo;
- da imputare sul conto economico 71210000005 del Bilancio 2009, giusta deliberazione n. 55 del 2/02/2009;
- di corrispondere per effetto al dott. Michele Traversa la somma di € 212,50, a titolo di rimborso spese;
 - di incaricare l'Area Gestione Risorse Umane di ogni ulteriore adempimento;
 - di conferire la immediata esecutività al presente provvedimento che sarà affisso all'Albo Pretorio dell'Istituto e trasmesso al Collegio Sindacale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile del Procedimento Legge 241/1990
Collaboratore Amministrativo Prof.le
f.to: Dott.ssa Annamaria QUARANTA

IL RESPONSABILE DELL' U.O.
QUALITA' E RISK-MANAGEMENT
f.to: Dr.ssa Patrizia NARDULLI

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to: IL DIRETTORE GENERALE F.F.
f.to: IL DIRETTORE SANITARIO
f.to: IL DIRETTORE SCIENTIFICO
f.to: IL SEGRETARIO

Avv. Luciano LOVECCHIO
Dott. Giuseppe PASTORESSA
Dott. Angelo PARADISO
Avv. Teresa CUTRONE

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. _____ pagine e n. _____ fogli.

Il Segretario
Avv. Teresa Cutrone

Bari, _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

dal 15.12.2009 al in corso

Bari, 15.12.2009

Il Responsabile del Procedimento
f.to: Francesco Lopopolo